

ПРИНЯТ

На общем собрании коллектива
журналистов-штатных сотрудников
редакции СМИ «Степной край64»

Протокол № 1 от «27» мая 2025 г.


подпись

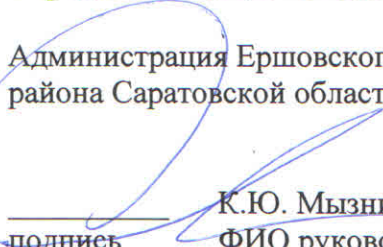
Э.В. Плотникова
ФИО главного редактора

«27» мая 2025 г.
дата

УТВЕРЖДЕН

Учредителем СМИ «Степной край64»

Администрация Ершовского муниципального
района Саратовской области


подпись К.Ю. Мызников
ФИО руководителя

«27» мая 2025 г.



УТВЕРЖДЕН

Учредителем СМИ «Степной край64»

Министерство информации и массовых
коммуникаций
Саратовской области


подпись А.В. Колоколов
ФИО руководителя

«27» мая 2025 г.
дата

М.П.



УТВЕРЖДЕН

Учредителем СМИ «Степной край64»

Общество с ограниченной
ответственностью «Редакция газеты
«Степной край»


подпись Э.В. Плотникова
ФИО руководителя

«27» мая 2025 г.
дата

М.П.



УСТАВ

редакции средства массовой информации
«Степной край64»

2025 год

1. Общие положения

1.1. Редакция СМИ «Степной край64» (в дальнейшем именуемая «Редакция») осуществляет производство и выпуск средства массовой информации - сетевое издание «Степной край64», регистрационный номер средства массовой информации серия Эл № ФС77-82956 от 14 марта 2022г., выдан Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (в дальнейшем именуемого «СМИ»).

1.2. Соучредителями СМИ «Степной край64» являются:

1. Общество с ограниченной ответственностью «Редакция газеты «Степной край»;

2. Администрация Ершовского муниципального района Саратовской области;

3. Министерство информации и массовых коммуникаций Саратовской области (в дальнейшем именуемыми «Соучредители»).

1.3. Издателем редакции СМИ «Степной край64» является Общество с ограниченной ответственностью «Редакция газеты «Степной край».

1.4. Редакция СМИ является юридическим лицом в форме Общества с ограниченной ответственностью «Редакция газеты «Степной край».

Учредитель Общества с ограниченной ответственностью «Редакция газеты «Степной край» - Ершовский муниципальный район Саратовской области в лице администрации Ершовского муниципального района Саратовской области (далее – Администрация Ершовского муниципального района Саратовской области).

Редакция осуществляет деятельность в рамках выполнения уставных задач Общества с ограниченной ответственностью «Редакция газеты «Степной край».

1.5. Редакция осуществляет деятельность по производству и выпуску СМИ на основе профессиональной самостоятельности.

1.6. Управление Редакцией осуществляется в соответствии с настоящим Уставом, Уставами иными документами Администрации Ершовского муниципального района Саратовской области.

1.7. Финансирование деятельности Редакции осуществляется за счет собственных средств и средств соучредителей.

1.8. Настоящий Устав определяет организационные, экономические, правовые и социальные основы деятельности Редакции и является уставом Редакции в смысле ст. 20 Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации».

2. Предмет, цели, задачи и направления деятельности Редакции

2.1. Предметом деятельности Редакции является производство и выпуск СМИ в соответствии с тематикой, заявленной соучредителями при его регистрации как средства массовой информации.

2.2. Целями Редакции являются:

- осуществление деятельности в целях удовлетворения общественных потребностей читателей;

- обеспечение культурно-просветительской, познавательной и воспитательной функций СМИ.

2.3. Основными задачами Редакции являются:

- поиск, получение информации, производство и распространение СМИ;

- всестороннее и объективное освещение, оперативное и независимое информирование читателей.

2.4. Направлениями деятельности Редакции являются:

- производство и выпуск СМИ;

- информационная деятельность.

2.5. Права Редакции на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

3. Права и обязанности Соучредителей

3.1. Соучредители осуществляют свои права в соответствии с Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации» и настоящим Уставом.

3.2. Соучредители имеют право:

- утверждать Устав редакции, принимать изменения и дополнения к Уставу редакции, принятые на общем собрании коллектива журналистов;

- принимать решения о реорганизации и ликвидации Редакции;

- прекратить или приостановить деятельность сетевого издания «Степной край64» в случаях и в порядке, установленных настоящим уставом и законодательством РФ;

- определять язык, тематику и специализацию, периодичность и объем, территорию и форму периодического распространения;

Соучредители имеют право передавать свои права и обязанности третьим лицам - изменить в установленном порядке тематику и специализацию, язык СМИ, его название, форму или территорию распространения СМИ, его периодичность и максимальный объем;

- осуществлять контроль за соответствием деятельности Редакции положениям законодательства, настоящего Устава и иных документов Соучредителей, за соответствием тематики и специализации, языка, периодичности и объема СМИ;

- решать иные вопросы, определенные действующим законодательством и настоящим Уставом и входящим в его компетенцию.

3.3. Соучредители обязаны:

- соблюдать положения настоящего Устава;

- не вмешиваться в профессиональную деятельность редакции, за исключением случаев, предусмотренных законодательством, настоящим Уставом;

- внести изменения в запись о регистрации СМИ либо направить уведомление в адрес регистрирующего органа при наступлении событий, предусмотренных ст. 11 Закона Российской Федерации от 27.12.1991

№ 2124-1 «О средствах массовой информации».

3.4. Администрация Ершовского муниципального района Саратовской области обязана:

- оказывать Редакции содействие в изучении общественного мнения, рекламе СМИ, в организации и проведении массовых мероприятий, в том числе с участием читателей, в порядке, определенном Администрацией Ершовского муниципального района Саратовской области;

- обеспечивать условия труда, необходимые для осуществления журналистами своих обязанностей, предоставлять необходимое оборудование.

3.5. По претензиям и искам, связанным с заявлением Соучредителей, ответственность несет Общество с ограниченной ответственностью «Редакция газеты «Степной край».

4. Права и обязанности Редакции

4.1. Редакция осуществляет свою деятельность на основе профессиональной самостоятельности.

4.2. Редакция вправе самостоятельно:

- планировать свою деятельность в рамках утвержденной Соучредителями тематики, специализации и направленности СМИ, решать вопросы его содержания и художественного оформления;
- осуществлять в установленном порядке договорные отношения с авторами;
- привлекать творческих и технических работников, не состоящих в штате Редакции, для выполнения отдельных заданий;
- в установленном порядке осуществлять переписку с читателями СМИ, учитывать их интересы и предложения;
- запрашивать информацию о деятельности государственных органов и организаций, общественных объединений, их должностных лиц и получать ответы на эти запросы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- размещать в СМИ сообщения и материалы без согласования их с Соучредителями, давать оценку каким-либо событиям и фактам, высказывать свое мнение, вступать в полемику и т.д.;
- осуществлять аккредитацию своих журналистов в порядке, предусмотренном ст. 48 Закона РФ от 27.12.1991 № 2124-I «О средствах массовой информации».

4.3. Редакция обязана:

- обеспечить высокий содержательный, научный, художественный и профессиональный уровень публикаций;
- обеспечить соблюдение утвержденных графиков выхода публикаций;
- публиковать заявления Соучредителей полностью и в указанные им сроки;
- соблюдать все права и законные интересы третьих лиц, а также соблюдать права на используемые произведения, включая авторские и

смежные права;

- соблюдать требования ст. 27 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-I «О средствах массовой информации»;

- размещать в СМИ обязательные сообщения, предусмотренные ст. 35 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-I «О средствах массовой информации»;

- размещать в СМИ опровержение сведений, распространенных СМИ, если Редакция не располагает доказательствами того, что эти сведения соответствуют действительности;

- предоставлять 1 раз в квартал информацию в Роскомнадзор в случае получения денежных средств от иностранных источников;

- соблюдать правила использования конфиденциальной информации в соответствии со ст. 41 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-I «О средствах массовой информации».

4.3.1 Редакция не вправе

- разглашать в распространяемых сообщениях и материалах сведения, предоставленные гражданами с условием сохранения их в тайне;

- разглашать источник информации и называть лицо, представившее сведения с условием неразглашения его имени, за исключением случая, когда соответствующее требование поступило от суда в связи с находящимся в его производстве делом;

- разглашать в распространяемых сообщениях и материалах сведения, прямо или косвенно указывающие на личность несовершеннолетнего, совершившего преступление либо подозреваемого в его совершении, а равно совершившего административное правонарушение или антиобщественное действие, без согласия самого несовершеннолетнего и его законного представителя;

- разглашать в распространяемых сообщениях и материалах информацию, указанную в части шестой статьи 4 настоящего Закона, за исключением случаев, если распространение такой информации осуществляется в целях защиты прав и законных интересов несовершеннолетнего, пострадавшего в результате противоправных действий (бездействия).

4.4. Редакция не обязана отвечать на письма граждан и пересылать эти письма тем органам, организациям и должностным лицам, в чью компетенцию входит их рассмотрение.

4.5. Никто не вправе обязать Редакцию опубликовать отклоненное ею произведение, письмо, другое сообщение или материал, если иное не предусмотрено Законом.

5. Управление Редакцией

5.1. Управление Редакцией осуществляет Главный редактор в пределах своей компетенции, установленной настоящим Уставом и иными документами. Главным редактором СМИ является директор Общества с ограниченной ответственностью «Редакция газеты «Степной край».

5.2. Главный редактор СМИ назначается на должность и освобождается

от должности на основании распоряжения Администрации Ершовского района Саратовской области и заключенного с ним трудового договора.

5.3. Главный редактор принимается на работу на неопределенный срок, за исключением случаев, когда в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации допускается возможность заключения срочного трудового договора.

5.4. Главный редактор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом и иными документами Администрации Ершовского муниципального района Саратовской области, заключенными с ним трудовым договором.

5.5. Главный редактор в пределах своей компетенции осуществляет управление Редакцией на основе принципа единоначалия и самостоятельно решает все вопросы деятельности Редакции.

5.6. Главный редактор несет ответственность за выполнение требований, предъявляемых к деятельности СМИ Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-І «О средствах массовой информации» и другими законодательными актами Российской Федерации.

5.7. Главный редактор:

- представляет интересы Редакции в отношениях с Соучредителями, органами государственной власти, гражданами, их объединениями, творческими коллективами и организациями;
- организует работу редакции: определяет структуру Редакции, формирует и утверждает штат Редакции; принимает и увольняет работников Редакции с соблюдением требований законодательства РФ; разрабатывает и принимает должностные инструкции сотрудников Редакции; устанавливает форму, систему и размеры оплаты труда работников; издает распоряжения и дает указания, обязательные для исполнения работниками Редакции;
- возглавляет разработку перспективных и текущих календарно - тематических и производственных планов;
- принимает окончательное решение о производстве, выпуске и распространении продукции СМИ;
- принимает решения об одобрении или отклонении представляемых на рассмотрение материалов (сообщений), регулирует разногласия между авторами, редакторами и другими сотрудниками редакции;
- контролирует соблюдение установленных сроков подготовки материалов (сообщений) и их выход;
- обеспечивает рациональное использование материальных и финансовых ресурсов, технических средств, необходимые условия для повышения квалификации кадров и создания творческой атмосферы в коллективе;
- распределяет обязанности между своими заместителями и работниками Редакции СМИ;
- обязан выполнять действующие Положения и правила, регламентирующие деятельность Соучредителей.
- решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции настоящим Уставом или иными документами Соучредителей.

5.8. Главный редактор вправе сформировать редакционную коллегию (редакционный совет), утвердив положение о ней (нем). Решения коллегии (редакционного совета) носят рекомендательный характер.

5.9. Редакционная коллегия (редакционный совет) в настоящее время не сформирована.

6. Ответственность Соучредителей и Редакции

6.1 Соучредители и Редакция несут ответственность за нарушение законодательства РФ о средствах массовой информации.

7. Полномочия коллектива журналистов – штатных сотрудников

7.1. Журналистский коллектив составляют лица, которые осуществляют редактирование (литературное, научное, художественное, техническое), создание, сбор или подготовку сообщений и материалов (текстовых и иллюстрированных) для сетевого издания.

7.2. Коллектив журналистов осуществляет свою деятельность на основе профессиональной самостоятельности и в соответствии с Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-I «О средствах массовой информации».

7.3. Журналистский коллектив формируется из числа уполномоченных сотрудников – сотрудников Редакции.

7.4. Журналистский коллектив принимает участие в разработке и подготовке редакционных планов, участвует в мероприятиях Редакции, вносит Главному редактору предложения по улучшению качества СМИ и ускорению редакционно-издательского процесса.

7.5. Журналистский коллектив на своем общем собрании: принимает, дополняет и изменяет устав Редакции, который подлежит утверждению Соучредителями.

7.6. Журналистский коллектив осуществляет свои права на собрании журналистского коллектива.

7.7. Собрание журналистского коллектива правомочно, если на нем присутствуют не менее двух третей членов журналистского коллектива. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании членов журналистского коллектива.

7.8. Собрание журналистского коллектива избирает из своего состава председательствующего, который ведет собрание, и секретаря, который составляет протокол собрания.

7.9. Протокол ведется на каждом собрании журналистского коллектива. В протокол заносятся все решения собрания журналистского коллектива. Протокол подписывается председательствующим и секретарем.

7.10. Собрание журналистского коллектива не вправе обсуждать и

принимать решения по вопросам, не относящимся к его компетенции согласно настоящему Уставу.

7.11. Журналист имеет право:

- искать, запрашивать, получать и распространять информацию;
- посещать государственные органы и организации, предприятия и учреждения, органы общественных объединений либо их пресс-службы;
- быть принятым должностными лицами в связи с запросом информации;
- получать доступ к документам и материалам, за исключением их фрагментов, содержащих сведения, составляющие государственную, коммерческую или иную специально охраняемую законом тайну;
- копировать, публиковать, оглашать или иным способом воспроизводить документы и материалы при условии соблюдения требований части первой статьи 42 Закона РФ от 27.12.1991 № 2124-I «О средствах массовой информации»;
- производить записи, в том числе с использованием средств аудио- и видеотехники, кино- и фотосъемки, за исключением случаев, предусмотренных законом;
- посещать специально охраняемые места стихийных бедствий, аварий и катастроф, массовых беспорядков и массовых скоплений граждан, а также местности, в которых объявлено чрезвычайное положение; присутствовать на митингах и демонстрациях;
- проверять достоверность сообщаемой ему информации;
- излагать свои личные суждения и оценки в сообщениях и материалах, предназначенных для распространения за его подписью;
- отказаться от подготовки за своей подписью сообщения или материала, противоречащего его убеждениям;
- снять свою подпись под сообщением или материалом, содержание которого, по его мнению, было искажено в процессе редакционной подготовки, либо запретить или иным образом оговорить условия и характер использования данного сообщения или материала в соответствии с частью первой статьи 42 Закона РФ от 27.12.1991 № 2124-I «О средствах массовой информации»;
- распространять подготовленные им сообщения и материалы за своей подписью, под псевдонимом или без подписи.

7.13. Журналист обязан:

- соблюдать устав редакции, с которой он состоит в трудовых отношениях;
- проверять достоверность сообщаемой им информации;
- удовлетворять просьбы лиц, предоставивших информацию, об указании на ее источник, а также об авторизации цитируемого высказывания, если оно оглашается впервые;
- сохранять конфиденциальность информации и (или) ее источника;
- получать согласие (за исключением случаев, когда это необходимо для защиты общественных интересов) на распространение в средстве массовой информации сведений о личной жизни гражданина от самого гражданина или

его законных представителей;

- при получении информации от граждан и должностных лиц ставить их в известность о проведении аудио- и видеозаписи, кино - и фотосъемки;
- ставить в известность главного редактора о возможных исках и предъявлении иных предусмотренных законом требований в связи с распространением подготовленного им сообщения или материала;
- отказаться от данного ему главным редактором или редакцией задания, если оно либо его выполнение связано с нарушением закона;
- предъявлять при осуществлении профессиональной деятельности по первому требованию редакционное удостоверение или иной документ, удостоверяющий личность и полномочия журналиста;
- соблюдать запрет на проведение им предвыборной агитации, агитации по вопросам референдума при осуществлении профессиональной деятельности.

8. Основания и порядок прекращения и приостановления деятельности СМИ

8.1. Основания и порядок прекращения и приостановления деятельности СМИ определяется ст.ст.15, 16 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-I «О средствах массовой информации».

8.2. Соучредители вправе прекратить или приостановить деятельность СМИ в случае, если:

- Редакция нарушила требования законодательства о средствах массовой информации, норм журналистской этики или настоящего Устава повторно после получения предупреждения Соучредителей;
- Соучредители утратили возможность финансировать выпуск СМИ;
- производство и выпуск СМИ признаны Соучредителями нецелесообразными по иным основаниям.

Решение о прекращении или приостановлении деятельности СМИ принимается Соучредителями.

8.3. Решение Соучредителей о приостановлении или прекращении деятельности СМИ (после согласования с главным редактором) направляется в регистрирующий орган.

8.4. Принятие Соучредителями решения о прекращении деятельности СМИ влечет недействительность настоящего Устава. Редакция как юридическое лицо в таком случае продолжает свою деятельность.

9. Передача или сохранение права на название

9.1. Право на название СМИ принадлежит Соучредителям в равной степени. При реорганизации Соучредителей право на название переходит к правопреемникам.

9.2. При ликвидации одного из Соучредителей право на название

остается за оставшимися Соучредителями. В случае ликвидации всех Соучредителей право на название утрачивает законную силу.

10. Юридические последствия смены Соучредителей, изменения состава Соучредителей

10.1. В случае смены Соучредителей СМИ продолжает свою деятельность после внесения изменений в запись о регистрации средства массовой информации в установленном законом порядке.

10.2. В случае реорганизации Соучредителей права и обязанности в полном объеме переходят к правопреемникам. В случае ликвидации одного из Соучредителей права и обязанности переходят к оставшимся Соучредителям. В случае ликвидации всех Соучредителей деятельность средства массовой информации прекращается.

11. ПРАВОВЫЕ ПОСЛЕДСТВИЯ ЛИКВИДАЦИИ ИЛИ РЕОРГАНИЗАЦИИ РЕДАКЦИИ, ИЗМЕНЕНИЯ ЕЕ ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЙ ФОРМЫ

11.1. Редакция является юридическим лицом, деятельность Редакции может быть прекращена по решению Соучредителей или суда.

11.2. Прекращение деятельности редакции возможно путем ее ликвидации или реорганизации.

11.3. Реорганизация Редакции в любой предусмотренной законодательством Российской Федерации форме, изменение ее организационно-правовой формы не является основанием для прекращения производства и выпуска средства массовой информации, если Соучредителями не будет принято иного решения.

11.4. При реорганизации Редакции, изменении ее организационно-правовой формы принимается и утверждается новый устав Редакции.

11.5. При реорганизации Редакции все документы (финансово-хозяйственные, управленческие, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами правопреемнику.

11.6. Ликвидация Редакции осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Ликвидация Редакции влечет прекращение ее деятельности. При ликвидации Редакции все права и обязанности переходят Администрации Ершовского муниципального района Саратовской области. Имущество ликвидируемой Редакции после расчетов с бюджетом, кредиторами, руководителем и работниками Редакции передается Администрации Ершовского муниципального района Саратовской области.

11.7. При ликвидации Редакции документы постоянного хранения передаются на государственное хранение в архив по месту нахождения Редакции. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет Редакции (или Администрации Ершовского муниципального района Саратовской области) в соответствии с требованиями архивных органов.

12. Порядок утверждения и изменения Устава Редакции

12.1. Устав Редакции принимается на общем собрании коллектива журналистов - штатных сотрудников Редакции, большинством голосов при наличии не менее 2/3 его состава и утверждается Соучредителями.

12.2. Изменения и дополнения в Устав предлагаются Соучредителями по собственной инициативе, по предложению Редакции и принимаются в соответствии с п. 12.1. настоящего Устава на общем собрании коллектива журналистов и утверждаются Соучредителями.

12.3. В случае отказа Соучредителей утвердить внесенные коллективом журналистов дополнения и изменения к Уставу, либо при отклонении на собрании коллектива журналистов дополнений и изменений, вносимых в Устав по инициативе Соучредителей, стороны достигают согласия путем переговоров. Срок для урегулирования спора и достижения согласия 30 дней.
